JR九州ホール利用申込書

博多ターミナルビル株式会社　宛

FAX：092-292-9362
TEL：092-292-9258

JR HAKATA CITY

JR九州ホールの利用を下記の通り申し込みます。

申請者

ふりがな 会社（団体）名：	ふりがな ご担当者名：　　印
ご住所：〒	
TEL：　　FAX：	携帯電話番号：
E-mail:　　@	

請求書宛名・送付先が上記と異なる場合

お宛名：	送付先：〒

ご利用希望日

設営・リハーサル	平成　年　月　日（　）　：　～　月　日（　）　：
本　番	平成　年　月　日（　）　：　～　月　日（　）　： （開場　：　）※上記には、開演～終演をご記入ください。
撤　去	平成　年　月　日（　）　：　～　月　日（　）　：

ご利用形態　※○印をお付けください

平土間　・　シアター（　　席）　・　スクール（　　卓　　席）

併用申込希望施設　※会議室はご希望の席数で施設を指定させていただきます。イベントスペースはご希望の施設名をご記入ください。

会議室（　　卓　　席　　）・イベントスペース（　　）

公演名・催事名（催し物のタイトルと内容の詳細をご記入ください）

ふりがな 公演名・催事名：	
詳細（記入例：○○○社記念パーティ、○○○による主催イベントなど）	
主催：	共催：
後援：	協賛・協力：

参加者条件

有料（前売：　　円、当日：　　円）・無料（整理券：要　・　不要　）・その他（　　）	
参加者問合せ先：	TEL FAX E-mail

その他

飲食：有（納品業者：　　）　・　無	火気使用　：有（　　）　・　無
物販：有（　　）　・　無	入場者見込：　　名（前回　　名）

※催事の企画書など内容がわかる資料を同時にお送りください。
※ご利用案内と料金表を必ずお読みください。

弊社使用欄　　予約№

台帳		長机・椅子	請求書１	予約確定		請求書２	入金２	打合せ	付帯見積	官公庁書類	付帯入金
ホール	併用			入金１	確認書						